

PERKIRAAN GAJI KASAR CUTI BERANAK (BERGAJI HARI)

Nama : _____

No. K/P : _____

| Bil. | Perkara | Perkiraan | Jumlah |
|------|------------------------------------|-------------------------------|--------|
| (a) | Jumlah hari bekerja dalam seminggu | | |
| (b) | Gaji Sehari | | |
| (e) | Gaji 5 Minggu | Gaji sebulan (b) x _____ hari | |

Cuti beranak diambil pada: _____ hingga _____

| | Tempoh Cuti Beranak | Hari | Jumlah Hari |
|------------------------|---------------------|------|-------------|
| Di bayar oleh Syarikat | | | |
| Di bayar oleh Kerajaan | | | |

- Perkiraan gaji hanya dibayar pada hari bekerja sahaja tidak termasuk hari berehat (Off Day)
- Dalam tempoh _____, terdapat _____ hari adalah hari berehat dan _____ hari adalah cuti kelepasan awam.

Disediakan oleh : _____

Tarikh : _____

NOTA

- 1) Permohonan hendaklah disertakan dengan:-
 - a. Borang *Vendor Form* yang lengkap
 - b. Salinan akaun bank syarikat (*Company's bank statement*)
- 2) Permohonan hendaklah dihantar **TIDAK LEWAT DARI 3 BULAN selepas melapor bekerja dari cuti bersalin.**

(Untuk kegunaan Jabatan Perbendaharaan)

Disemak oleh : _____

Tarikh : _____